

Protokół Nr 36
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Więcborku, odbytego
w dniu 24.09.2013r.

Spotkanie odbyło się w salce narad Urzędu Miejskiego w Więcborku.

Posiedzenie trwało od godz. 13:00 – 15:00.

Obecność według załączonej listy obecności.

Spoza Komisji w spotkaniu uczestniczyli:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Więcborku | - Józef Kujawiak |
| 2. Burmistrz Więcborka | - Paweł Toczko |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |

W części spotkania uczestniczyła Przewodnicząca Zarządu Oddziału ZNP w Więcborku p. Ewa Pirzgalska.

Na wstępie **Przewodniczący Komisji p. Henryk Szwochert** powitał wszystkich zebranych i przypomniał wcześniej przesłany radnym porządek obrad spotkania, który obejmował:

1. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Więcbork za I półrocze 2013 roku.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork na lata 2013 – 2015.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2013.
4. Sprawy różne.

Przewodniczący Komisji zaproponował wprowadzenie do powyższego jednej zmiany dotyczącej udzielenia głosu Przewodniczącej Zarządu Oddziału ZNP w Więcborku p. Ewie Pirzgalskiej i zrealizowanie tej zmiany przed realizacją zasadniczego porządku obrad.

Zmianę wraz z porządkiem obrad przyjęto jednogłośnie

Zgodnie powyższym jako pierwszej głosu udzielono **Przewodniczącej ZNP p. Ewie Pirzgalskiej**, która wyjaśniła, że jej wystąpienie jest związane z pismem, jakie wystosowała do Burmistrza i Przewodniczących Komisji RM : Budżetu /.../ oraz Oświaty /.../. Problem, jaki został poruszony ww. pismach dotyczy konieczności zabezpieczenia w budżecie przyszłorocznym Gminy środków na podwyżki dla pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w oświacie. Pracownicy ci w latach wcześniejszych nie otrzymali żadnych podwyżek, a ostatnie lata, w których samorząd próbuje wyrównać ich wynagrodzenia niestety nadal nie spowodowały osiągnięcia właściwego - zadawalającego pułapu. Niepokój budzi fakt, że do minimalnego wynagrodzenia pracowników musi być dołożona wysługa lat. Podczas ostatniej podwyżki do wynagrodzenia zasadniczego wchłonięte zostały również premie ale to jeszcze nie wystarczyło, żeby płaca zasadnicza była na poziomie minimalnego wynagrodzenia. Wiąże się to z tym, że pracownicy którzy mają wiele lat pracy wypracowali sobie wysługę lat praca, natomiast młody pracownik, który przychodzi do pracy otrzymuje

minimalne wynagrodzenie, które w tym roku wynosi 1.600,00 zł. Natomiast pracownik, które ma przepracowane wiele lat, żeby uzyskać 1.600,00 zł musi mieć dołożona wysługę lat. Pismo, które zostało złożone ma na celu zapewnienie pracownikom z wieloletnim stażem pracy rozwiązania, które byłoby dla nich satysfakcjonujące. Z racji ubiegłorocznej podwyżki i wcześniejszych, niewiele pozostało, by ten efekt uzyskać, niemniej są jeszcze osoby którym należałoby dołożyć aby wynagrodzenie zasadnicze było na poziomie wynagrodzenia minimalnego. Stąd też prośba, by w przyszłorocznym budżecie przeznaczyć środki na podwyżkę dla tej grupy zawodowej.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Przewodniczący RM stwierdził, że o tej sprawie rozmawiano już wielokrotnie i wielokrotnie też słyszał, że jest ona załatwiona. Faktycznie jednak ona nie jest załatwiona i nie jest to wina budżetu ale wina dyrektorów szkół. W ubiegłym roku stanowczo stawiano sprawę mówiąc, że pracownicy obsługi winni mieć wreszcie wyrównane pensje i godziwe na nasze warunki wynagrodzenie. Mowa była o pracownikach obsługi, a w rezultacie podwyżką objęto pracowników administracji i obsługi. W takim razie wszyscy dostają podwyżkę o określony procent ale ten, co ma już wysoką pensję dostanie np. 80,00 zł, a ten co ma niewiele – np. 1.200,00 zł dostanie 24,00 zł. Ciągnie się to w nieskończoność i jest to niepoważne. Rada jest w to wciągana, a dyrektorzy tej sprawy świadomie nie regulują, poszerzają grupę osób objętych podwyżką i w ten sposób nigdy problem nie zostanie rozwiązany. Traci na tym oczywiście pracownik, który ma najniższe uposażenie.

Radny Mariusz Wobszal pytał ile jest osób, które nie mają odpowiedniego poziomu wynagrodzenia zasadniczego.

Takich osób będzie przeszło dwadzieścia – **Przewodnicząca ZNP**.

Jaki byłby koszt jeżeli chodzi o podwyżkę – **radny Wobszal**.

Około 100,00 zł – **Przewodnicząca ZNP**.

Przewodniczący RM podkreślił, że podwyżka powinna dotyczyć konkretnych osób tj. być dokonana ze wskazaniem na osoby.

Przewodnicząca Komisji podała, że według jej wyliczeń wieloletni pracownik obsługi ma 300,00 zł wysługi lat, a 1.500,00 zł wynagrodzenia zasadniczego. Natomiast młody pracownik rozpoczynający pracę ma 1.600,00 zł i do tego ma jeszcze premię i się mieści w tej kwocie.

Radna Witczak powiedziała, iż nie należy zapominać o tym, że funkcja premii nie polega na wyrównywaniu czegokolwiek. Premia ma pracownika do czegoś motywować ewentualnie nagradzać za coś.

Jeżeli premia jest regulaminowa wchodzi w skład wynagrodzenia ogólnie – **powiedziała radna Beata Lida**.

Przewodniczący Komisji uważał, że pewnym budżetem dysponuje Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej i niech w ramach tego budżetu dopilnuje żeby dyrektorzy

poszczególnych Placówek dokonali takowego wyrównania. Radni nie są od tego, by wkraczać w kompetencje dyrektorów i ustalać ile ma dostać konkretna osoba.

Burmistrz Więcborka zapewnił, że uwagi przekazane przez Przewodniczącą ZNP zostaną na pewno przekazane Dyrektor BOOS. Na pewno również wspólnie ze Skarbnik Gminy i Dyrektor BOOS przeanalizuje również złożony przez nią wniosek. Według niego wynagrodzenie winno być płacone za konkretną wykonywaną pracę natomiast premia, tak jak zauważyła radna Witczak, winna mieć charakter motywujący i nagradzający. Takie podejście byłoby zdroworozsądkowe.

Regulamin wynagradzania w danej jednostce określa, na jakich zasadach przyznawana jest premia i to dyrektor ustala, jak ma to wyglądać – **mówiła radna Lida.**

Te regulaminy są ale jeżeli płaca zasadnicza jest zbyt niska i nie osiąga się minimalnego pułapu, to taka sytuacja, jaka jest obecnie, powstaje – **Przewodnicząca ZNP.**

Premia regulaminowa owszem wchodzi w składnik wynagrodzenia ale uznaniowa już nie – **radna Lida.**

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję przechodząc do realizacji zasadniczej tematyki spotkania.

Jako kolejna głos zabrała **Skarbnik Gminy Więcbork**, która omówiła podstawowe wartości i wskaźniki wykonania budżetu Gminy Więcbork za I półrocze 2013r.

Budżet gminy wg Uchwały Rady Miejskiej w Więcborku nr XXVI/237/2012 z dnia 28 grudnia 2012 r. na dzień 01.01.2013 r. po stronie dochodów wynosił: **39.784.050,06 zł.**, a po stronie wydatków: **39.036.502,11 zł.** Natomiast po zmianach na dzień 30.06.2013 r. – dochody wyniosły: **40.974.481,38 zł.**, wydatki zaś wyniosły: **40.226.933,43 zł.** Zaplanowana nadwyżka budżetu na dzień 01.01.2013 r. wynosiła: **747.547,95 zł.** w analizowanym okresie nie uległa zmianie. Nadwyżka budżetu zostanie przeznaczona na spłatę kredytu zaciągniętego w roku 2014.

Plan dochodów w 2013 r. zwiększył się o kwotę 1.190.431,32 zł.

Plan wydatków w 2013 r. zwiększył się o kwotę 1.190.431,32 zł.

Na dzień 30.06.2013 r. budżet gminy zamknął się nadwyżką w wysokości **1.856.566,83 zł.**

Budżet w I półroczu 2013 r. zmieniany był sześcioma uchwałami Rady Miejskiej w Więcborku i siedmioma Zarządzeniami Burmistrza Więcborka.

Dochody majątkowe wykonano w wysokości **709.478,49 zł.** Niski procent wykonania dochodów majątkowych spowodowany jest tym, iż większość tych dochodów realizowana jest po całkowitym rozliczeniu inwestycji. Uzyskane dochody majątkowe stanowią 3,52 % dochodów ogółem.

Dochody bieżące wykonano w wysokości **19.429.720,49 zł.**

Wykonane wydatki majątkowe stanowią 2,73 % wydatków ogólnych. Realizacja zaplanowanych inwestycji trwa bądź rozpocznie się w II półroczu br. Natomiast zrealizowane wydatki bieżące uzależnione są od pozyskanych dochodów bieżących.

Zrealizowane wydatki na zadania zlecone nie przekraczają kwoty otrzymanych dotacji na te zadania. Ich wykonanie następowało zgodnie z założonym planem.

Realizacja wydatków dotyczących zadań realizowanych w I półroczu 2013 r. przez gminę na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego - wydatki były realizowane na zasadach i w terminach przyjętych w podpisanych porozumieniach.

Należności i zobowiązania na dzień 30.06.2013 r. - należności na dzień wskazany powyżej ogółem wynosiły: 7.084.383,16 zł, w tym wymagalne: 2.737.612,85 zł.

Zobowiązania na dzień 30.06.2013 r. wynosiły ogółem 17.662.255,75 zł., co stanowi 43,11 % w stosunku do planowanych dochodów.

Wpływy należne budżetowi państwa w I półroczu 2013 r. realizowano następująco:

- w rozdziale 75011 wykonano 93,00 zł. (w tym odprowadzono do budżetu państwa kwotę 88,35 zł.) są to dochody z tytułu opłacenie wniosków za udostępnienie danych osobowych,
- w rozdziale 85203 na plan 14.900,00 wykonano 4.640,44 zł. co stanowi 31,14 % (w tym odprowadzono do budżetu państwa kwotę 4.509,14 zł.)
- w rozdziale 85212 na plan 38.600,00 wykonano 41.135,27 zł. co stanowi 106,57 % (w tym odprowadzono do budżetu państwa kwotę 25.265,58 zł.)

- Realizacja dochodów budżetu państwa została wykonana w 100 % zgodnie z wydanymi decyzjami, poza funduszem alimentacyjnym. Wysokość dochodów w funduszu alimentacyjnego uzależniona jest od ściągania tych zobowiązań przez komornika.
- W I półroczu 2013 r. nie zaciągano kredytów i pożyczek oraz nie emitowano papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetu. Upoważnienie wynikające z § 10 Uchwały XXVI/237/2012 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Więcbork na 2013 r. Burmistrz Więcborka dokonywał siedmiokrotnie zmian w planie wydatków bieżących zgodnie z upoważnieniem zawartym w § 10 pkt. 2 ww. uchwały. W I półroczu 2013 r. lokowano wolne środki na wyodrębnionych rachunkach bankowych.
- Wykonanie dochodów z tytułu najmu i dzierżawy na poziomie 62,55% wynika z faktu przejęcia po zlikwidowanym AZK lokali mieszkalnych/użytkowych stanowiących własność Gminy i oddanie ich w zarządzanie do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku. Plan finansowy obejmuje przejęte wymagalne należności z tytułu czynszu za lokale (według stanu na dzień 31.12.2011 r.) jak i naliczone bieżące miesięczne płatności (od 01.01.2012 r.). Jednak wpływ bieżących czynszów kształtował się na poziomie niewiele ponad 50% należnych płatności. Również wpływ zaległych czynszów (naliczonych do końca 2011 r.) charakteryzował się różną dynamiką. Znaczna ich część dotyczy najemców bez stałego źródła dochodu i korzystających z opieki społecznej. Zatem odzyskanie należności wymusiło podjęcie czynności windykacyjnych. Część wpłat zaliczono na poczet zaległych odsetek stąd wysoki % wykonania planu. Natomiast dochody z tytułu sprzedaży mienia wykonano ponad założony plan. Największym zainteresowaniem cieszyły się działki gruntowe. Wzrost dochodów z tytułu sprzedaży mienia pociąga za sobą dochody z tytułu zwrotu kosztów wyceny sprzedanego majątku.

W dochodach różnych ujęty zostały wpływ podatku VAT-7 za XII 2011 r. i nienależnie pobrane wynagrodzenie z tytułu przejęcia należności po zlikwidowanym AZK. Wpływy z usług to zwrot kosztów ogrzewania pomieszczeń Poczty Polskiej w Runowie Kraj.

Jeżeli chodzi o spływ czynszów bieżących z ZGK spłynęło ponad 185.000,00 zł. Łącznie z tym, co zostało zaewidencjonowane do końca I półrocza, zaległość z tytułu bieżących czynszów wynosi ponad 237.000,00 zł, a w przypadku zaległości po przejętym AZK na chwilę obecną kwota ta wynosi ponad 423.000,00 zł.

- Dział 801 / Oświata i wychowanie/Wydatki inwestycyjne realizowane były zgodnie z potrzebami.
Realizację planu dochodów w dziale 801 ocenia się jako prawidłową. W części pozycji wymienionych powyżej wypracowano dochody powyżej założonego planu (głównie z najmu autobusów, pobieranych odpłatności za przedszkole, dochodów pozostałych). Placówki oświatowe aktywnie uczestniczą w pozyskiwaniu dodatkowych źródeł m.in. poprzez wynajem pomieszczeń szkolnych w okresie letnim. Natomiast w przypadku dochodów majątkowych zewnętrznych współfinansujących działalność inwestycyjną w tym dziale, niewykonanie wydatków wiąże się głównie z faktem rozliczenia płatności końcowych w II półroczu roku 2013.

Załącznik do Protokołu stanowi opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2013 roku.

Skarbnik Gminy wyjaśniając zgłoszone na Komisji Rewizyjnej uwagi dotyczące konieczności zwiększenia wydatków na drogi podała, że w pierwszym półroczu 2013 roku spore kwoty przeznaczone zostały na zakup materiałów do naprawy dróg gminnych po sezonie zimowymi ich bieżące utrzymanie : mieszanka asfaltowa – bitumiczna – ponad 16.000,00 zł; piasek, żwir, kruszywo, gruz – ponad 35.000,00 zł; sól drogowa – ponad 11.000,00 zł; żużel – ponad 23.000,00 zł. Jeżeli chodzi o zakup usług w tym dziale, to stan na 30 czerwca 2013r. wynosił 120.000,00 zł z tego ponad 76.000,00 zł wydatkowane zostało na odśnieżanie. Stąd też w tym dziale pojawiła się konieczność zwiększenia planu aby móc właściwie przygotować się do zbijającego się sezonu zimowego

Ustosunkowując się do pytania zadanego na Komisji Budżetu, a dotyczącego prezentacji multimedialnej i folderu promocyjnego Skarbnik wskazała, że przygotowana prezentacja emitowana jest w holu Urzędu Miejskiego przy Sekretariacie, a jeżeli chodzi o folder to mowa o tradycyjnych broszurach informacyjnych dla turystów, określających bazę noclegową, gastronomiczną itp., które wykładane są w Punkcie Informacji Turystycznej, czy rozdawane na festynach i imprezach gminnych. Kwota wydatkowana dotyczyła płatności za opracowanie folderu.

Dział 75412 – zgłoszono na Komisji Rewizyjnej niskie wykonanie w zakresie zakupu odzieży i środków BHP w tym zakresie nie ma błędu, wykonanie faktycznie jest na takim poziomie, a pozycja 1.000,00 zł widniejąca pod pozycją wykonanie dotyczy planu.

Przewodniczący RM otworzył dyskusję.

Radna Grażyna Witczak nawiązała do budżetu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury. Z wykonania półrocznego wygląda on bardzo ładnie – poniżej 50% i w zasadzie jedyna niepokojąca pozycja byłby zakup opału ale na Komisji Oświaty /.../ radni dowiedzieli się, że zagrożone są również fundusze unijne, które najprawdopodobniej nie wpłyną terminowo, radna chciała wiedzieć, co w związku z tym i jakie są rokowania w tej materii.

Skarbnik Gminy mówiła, że o wspomnianym przez radną zagrożeniu dowiedziała się w dniu bieżącej Komisji. Wspomniała również o spotkaniu, które miało miejsce w czerwcu z udziałem Burmistrza Więcborka, Pani Burmistrz, Dyrektor MGOK, Księgowej MGOK,

Przewodniczącego RM i jej osoby, podczas którego Dyrektor przedłożyła zakres potrzeb finansowych oraz przedsięwzięcia na realizację, których chciałby uzyskać dodatkowe. Chodziło między innymi o środki na remont budynku MGOK w związku z nakazami SANEPID-u oraz środki na realizację zaplanowanych imprez kulturalnych. Z tych przedsięwzięć, które można było przełożyć na przyszły rok świadomie je przełożono, natomiast z pozostałych zadań Gmina zobligowała się dołożyć kwotę ponad 57.000,00 zł. Zdecydowana większość tej kwoty została dołożona już podczas sesji czerwcowej - ponad 30.000,00 zł., a brakująca kwota zaproponowana zostanie w zmianach na sesji najbliższej. Na chwilę obecną trudno jest jej jednak powiedzieć, czy będą jakieś środki żeby zabezpieczyć wkład własny, nie wie też jakiego rzędu miałyby być to środki.

Wczoraj mówiono o kwocie 97.000,00 zł – **radna Witczak**.

Duża kwota. Możemy próbować robić to tak, jak w zeszłym roku czyli sukcesywnie w trakcie realizacji budżetu dokładać jakąś kwotę. Gdyby radni wyrazili taką wolę, to o te dodane środki w przyszłym roku, po uzyskaniu przez MGOK zwrotu, Gmina by się upomniała. Na pewno jednak byłoby to możliwe, jedynie z dochodów, które wpłynęły by ponad plan – **Skarbnik Gminy**.

Burmistrz Więcborka przyznał, że w dniu Komisji Budżetu /.../ rozmawiano o zagrożonych środkach unijnych. Sprawa wynikała stąd, że Projekty pisane przez MGOK są dopiero po tzw. drugich poprawkach. To z kolei jest efektem przeprowadzki pomiędzy biurami działu zajmującego się weryfikacją wniosków w Urzędzie Marszałkowskim i na jakiś czas działalność mu przypisana przesunęła się w czasie.

Radna Beata Lida powiedziała, że w trakcie Komisji Oświaty /.../ zadała Pani Burmistrz pytanie, czy Gmina mogła wydatkować środki przed podpisaniem umowy? Z tego, co Urząd Marszałkowski sobie życzy, to przede wszystkim tego, by nie rozpoczynać niczego przed podpisaniem umowy.

Nieprawda, Krajeński Park wydatkował środki na dwa lata przed podpisaniem jakichkolwiek umów – **radna Witczak**.

Skarbnik Gminy uzupełniła, że wszystko zależy od warunków danego Projektu ale uważa, że jest to możliwe. Na pewno jednak należy wziąć w tym przypadku pod uwagę ryzyko nie rozpatrzenia pozytywnie wniosku.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję.

W kolejnych punktach **Skarbnik Gminy** przedstawiła radnym projekty zmian w uchwałach finansowych:

- a) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork na lata 2013 – 2015.

Wywołanie projektu zmian WPF wynika ze zmian wprowadzonych w budżecie Gminy oraz z bieżącej działalności UM. W porównaniu do ostatnio dokonanej zmiany, zmianie uległ plan dochodów i wydatków. W porównaniu z projektem, jaki był przedmiotem obrad Komisji Budżetu /.../, projekt przedłożony radnym na sesji został poprawiony, a poprawka ta

dotyczyła pozycji wydatków majątkowych udzielanych w formie dotacji. Zwiększeniu uległa wysokość dotacji udzielanej dla Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim w związku z realizacją inwestycji na Plaży Miejskiej o kwotę 1.984,00 zł. Inne zmiany dotyczyły roku 2012 i 2013 w związku z podpisanymi umowami o udzielenie pomocy dla Gminy Więcbork na realizację inwestycji z udziałem środków unijnych i wiązały się z korektami wynikającymi z wysokości ostatecznie uzyskanej pomocy wg Podpisanej umowy.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych.

Obecnych 8 radnych

Opinia Komisji jednomyślnie pozytywna

b) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2013.

Zmian dokonano na podstawie:

1. Pisma Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydział Finansów i Budżetu Nr WFB.I.3120.54.2013 z dnia 28 sierpnia 2013 r. dotyczącego zwiększenia planu dotacji w rozdz. 75814 § 2030 o kwotę 23.066,00 zł. oraz § 6330 o kwotę 60.593,00 zł. z przeznaczeniem na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2012 r.
2. Pisma Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydział Finansów i Budżetu Nr WFB.I.3120.56.2013 z dnia 04 września 2013 r. dotyczącego zwiększenia planu dotacji w rozdz. 85415 § 2030 o kwotę 57.243,00 zł. z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2013 r. „Wyprawka szkolna”.
3. Pisma Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydział Finansów i Budżetu Nr WFB.I.3120.60.2013/26 z dnia 18 września 2013 r. dotyczącego zwiększenia planu dotacji w rozdz. 80103 § 2030 o kwotę 30.843,00 zł i w rozdz. 80104 § 2030 o kwotę 57.960,00 zł. z przeznaczeniem na udzielenie gminom dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w okresie wrzesień - październik 2013 r.

Ponadto:

1. Zmian w planie dochodów w rozdz. 01095 § 0750 o kwotę 841,00 zł. dokonano z tytułu wpływu środków finansowych za dzierżawę obwodów łowieckich.
2. Zmian w planie dochodów w rozdziale 70005 § 0470 o kwotę 1.710,00 zł. dokonano z uwagi na zwiększony wpływ z tytułu użytkowania wieczystego.
3. Zmian w planie dochodów w rozdziale 70005 § 0760 o kwotę 1.000,00 zł. dokonano z uwagi na zwiększony wpływ z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności.
4. Zmian w planie dochodów w rozdziale 70005 § 0920 o kwotę 500,00 zł. dokonano z uwagi na wpływ odsetek od nieterminowych wpłat.
5. Zmian w planie dochodów w rozdz. 75023 § 0690 o kwotę 3.000,00 zł. dokonano z tytułu zwrot kosztów opłat pocztowych oraz koszty upomnień.
6. Zmian w planie dochodów w rozdz. 75023 § 0970 o kwotę 200,00 zł. dokonano z tytułu wpływu wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.
7. Zmian w planie dochodów w rozdz. 75618 § 0490 o kwotę 180.470,00 zł. dokonano na podstawie ostatecznego określenia wysokości planowanych dochodów z tytułu opłaty

- śmieciowej dokonanego na podstawie złożonych deklaracji.
8. Zmian w planie dochodów w rozdziale 75814 § 0960 o kwotę 500,00 zł. dokonano z uwagi na otrzymaną darowiznę od Nadleśnictwa Runowo Kr. na dofinansowanie działalności Klubu Strzeleckiego LOK Więcbork.
 9. Zmian w planie dochodów w rozdziale 75814 § 2030 i § 6330 o kwotę 83.659,00 zł. dokonano z uwagi na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2012 r.
 10. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80101 § 0750 o kwotę 2.464,00 zł. dokonano z tytułu wpływu środków finansowych za wynajem pomieszczeń.
 11. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80101 § 0970 o kwotę 1.100,00 zł. dokonano z tytułu wpływu środków finansowych z tytułu wpływu wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych oraz wpływu odszkodowania od firmy ubezpieczeniowej.
 12. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80110 § 0690 o kwotę 9,00 zł. dokonano z uwagi na wpływ środków finansowych z tytułu wydania odpisu dokumentów.
 13. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80110 § 0750 o kwotę 660,00 zł. dokonano z tytułu wpływu środków finansowych za wynajem sali gimnastycznej.
 14. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80110 § 0970 o kwotę 6.140,00 zł. dokonano z tytułu wpływu wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych oraz wpływu odszkodowania od firmy ubezpieczeniowej.
 15. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80113 § 0830 o kwotę 2.211,00 zł. dokonano z tytułu wpływu za wynajem autobusu.
 16. Zmian w planie dochodów w rozdz. 80114 § 0970 o kwotę 10,00 zł. dokonano z tytułu wpływu wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.
 17. Zmian w planie dochodów w rozdz. 85219 § 0970 o kwotę 61,00 zł. dokonano z tytułu wpływu wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.
 18. Zmian w planie dochodów w rozdz. 92109 § 0970 o kwotę 700,00 zł. dokonano z tytułu wpłaty dokonanej na podstawie wyroku Sądu Rejonowego w Świeciu VII K 28/13 z dnia 8 stycznia 2013 r. dotyczącego zwrotu przywłaszczonych środków pieniężnych.
 19. Zmian w planie dochodów w rozdz. 92695 § 0830 o kwotę 300,00 zł. dokonano z tytułu sprzedaży przyłącza energetycznego.
 20. Zmian w planie wydatków w rozdz. 60016 § 6050 o kwotę 50.000,00 zł. dokonano celem sfinansowania robót dodatkowych polegających na przebudowie ulicy Ogrodowej oraz renowacji cokół pomnika Orła Białego w ramach wykonania inwestycji pn.: „Rewitalizacja miasta Więcbork”.
 21. Zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu z rozdz. 70005 § 4300 kwoty 2.245,52 zł. do rozdz. 75023 § 4010, 4110, 4120 i 4440 dokonano z przeznaczeniem na zatrudnienie w miesiącu wrześniu pracownika do referatu budownictwa UM w Więcborku.
 22. Zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu z rozdz. 70005 § 4300 kwoty 6.450,00 zł. do rozdz. 71004 § 4170 dokonano z przeznaczeniem na zatrudnienie w miesiącach od października do grudnia osoby w ramach umowy zlecenie celem wykonania prac związanych: ze zmianą Studium Uwarunkowań i kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Więcbork, aktualizacji Planu Aglomeracji dla Gminy Więcbork, archiwizacji dokumentacji inwestycyjnych oraz aktualizacji numeracji porządkowej nieruchomości na terenie Gminy Więcbork.
 23. Zmniejszenia planu wydatków w rozdz. 70005 § 6060 o kwotę 30.000,00 zł. dokonano celem sfinansowania robót dodatkowych polegających na przebudowie ulicy Ogrodowej oraz renowacji cokół pomnika Orła Białego w ramach wykonania inwestycji pn.: „Rewitalizacja miasta Więcbork”.
 24. Pomiędzy rozdz. 75022 § 3030 a rozdz. 92695 § 4210 dokonano zmian w planie wydatków o kwotę 3.000,00 zł. celem zabezpieczenia środków na wydatki rzeczowe na organizację promocji sportu gminnego.

25. Zmniejszenia planu wydatków w rozdz. 75023 § 6050 o kwotę 21.984,00 zł. dokonano celem sfinansowania robót dodatkowych polegających na przebudowie ulicy Ogrodowej oraz renowacji cokołu pomnika Orła Białego w ramach wykonania inwestycji pn.: „Rewitalizacja miasta Więcbork ” oraz sfinansowania montażu tablicy informacyjnej oraz pamiątkowej w ramach realizacji inwestycji pn.: „Rozwój turystyki, rekreacji i sportu na terenie Pojezierza Krajeńskiego”.
26. Zmian w planie wydatków w rozdz. 75412 pomiędzy paragrafami o kwotę 2.000,00 zł. dokonano z uwagi na bieżące funkcjonowanie jednostek OSP na terenie Gminy Więcbork.
27. Zmian w planie wydatków w rozdz. 75702 § 8070 o kwotę 28.427,58 zł. dokonano w związku ze zmniejszonymi od planowanych kosztów obsługi długu.
28. Zmiany w planie wydatków w dziale 801 podyktowane zostały bieżącym funkcjonowaniem oświaty Gminy Więcbork oraz otrzymaną dotacją celową z budżetu państwa na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w okresie wrzesień - październik 2013 r.
29. Zmian w planie wydatków w rozdz. 80101 § 6050 o kwotę 60.593,00 zł. dokonano celem sfinansowania kosztów wykonania zadania pn.: „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Sypniewie o salę gimnastyczną i niezbędną infrastrukturę techniczną”.
30. W rozdziale 85154, na podstawie pisma Działu Wsparcia Rodziny DWR.032.1.2013 z dnia 02.09.2013r., zmian dokonano z uwagi na konieczność zabezpieczenia środków na wynagrodzenia dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
31. W rozdziale 85203 zmian dokonano na podstawie pisma Środowiskowego Domu Samopomocy ŚDS.032.2.5.2013 z dnia 09.09.2013r. W części dotyczącej Środowiskowego Domu Samopomocy dokonano przesunięcia łącznej kwoty 15.560,00 zł z § 4260 oraz § 4300 na § 4210 celem pokrycia bieżących kosztów działalności placówki (8.310,00 zł na materiały do zajęć - pracownię, 3.000,00 zł na wyposażenie pracowni i biur, 3.000,00 zł m.in. na materiały remontowe, 1.000,00 zł na środki czystości, 250,00 zł na sprzęt AGD). W części dotyczącej Klubu Samopomocy „DOMEK”, w związku ze zmniejszeniem ilości wykonywanych godzin przez instruktora zatrudnionego w ramach umowy zlecenie, zaoszczędzone środki w wysokości 152,89 zł przeznaczone zostaną na pokrycie bieżących kosztów zakupu materiałów do zajęć Klubu.
32. W rozdziale 85219, na podstawie pisma Działu Administracyjno-Organizacyjnego DAO.032.3.2013 z dnia 10.09.2013r., zmian dokonano z uwagi na konieczność zatrudnienia w ramach umowy zlecenie palacza c.o. w okresie październik - grudzień 2013r. oraz pokrycia kosztów zastępstwa procesowego w sprawie byłego pracownika.
33. Zmiany w planie wydatków w rozdz. 85401 podyktowane zostały bieżącym funkcjonowaniem oświaty Gminy Więcbork.
34. Zmian w planie wydatków w rozdz. 85415 § 3260 o kwotę 89.943,00 zł. dokonano z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2013 r. „Wyprawka szkolna” wraz z zabezpieczeniem wkładu własnego gminy niezbędnego do wypłaty świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym (wkład wyliczony na podstawie złożonego zapotrzebowania).
35. Zmian w planie wydatków w ramach Funduszy sołeckiego dotyczącego Sołectwa Runowo Kr. dokonano zmian pomiędzy paragrafami o kwotę 2.000,00 zł. celem sfinansowania zakupu materiałów przeznaczonych na przedsięwzięcia melioracyjne, które zostaną wykonane systemem gospodarczym.
36. Zmian w planie wydatków w rozdz. 90002 o kwotę 180.470,00 zł. dokonano na podstawie ostatecznego określenia wysokości planowanych dochodów z tytułu opłaty śmieciowej dokonanego na podstawie złożonych deklaracji.
37. Zwiększenia planowanej dotacji dla MGOK w Więcborku w rozdz. 92109 § 2480 o kwotę 19.025,00 zł. dokonano celem zabezpieczenia środków finansowych na organizację imprez kulturalnych w 2013 r.
38. Zwiększenia planowanej dotacji dla Biblioteki Publicznej w Więcborku w rozdz. 92116 § 2480 o kwotę 8.080,58 zł. dokonano celem dofinansowania projektu pn.: „ Remont części budynku i terenu przylegającego do biblioteki oraz utworzenie letniej czytelnicy wraz z salonikiem prasowym”.

39. Zmian w planie wydatków w rozdz. 92695 § 4210 o kwotę 500,00 zł. dokonano w wyniku otrzymanej darowizny od Nadleśnictwa Runowo Kr. na dofinansowanie działalności Klubu Strzeleckiego LOK Więcbork.
40. Zwiększenie planu wydatków inwestycyjnych w rozdz. 92695 § 6610 o kwotę 1.984,00 zł. dokonano celem sfinansowania montażu tablicy informacyjnej oraz pamiątkowej w ramach realizacji inwestycji pn. : „Rozwój turystyki, rekreacji i sportu na terenie Pojezierza Krajeńskiego”.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radna Beata Lida zapytała, czy zastanawiano się już może nad wymianą pieca c. o. w Przedszkolu Gminnym w Więcborku. Radna pytała dlatego, że na jednej z wcześniejszych Komisji Oświaty /.../ Dyrektor Placówki sygnalizowała, że może być problem z istniejącym kotłem grzewczym. Nie wie jak sytuacja wygląda obecnie i jak zapatrują się na to pozostali tj. czy pomyśleć o wymianie już teraz, czy też w momencie, kiedy ostatecznie ogrzewanie się zepsuje podjęte zostaną działania. Należy jednak mieć na względzie to, że w budynku przebywają małe dzieci i pozbawienie go ogrzewania, tym bardziej kiedy zbliża się sezon zimowy, nie jest możliwe.

Burmistrz Więcborka wskazał, że miesiąc wcześniej rozmawiał z Dyrektorem Placówki, która poinformowała go, że piec jest po przeprowadzonym przeglądzie technicznym. Faktycznie nie jest to piec nowy ale na razie on funkcjonuje. Pozostaje jedynie do rozważenia kwestia, czy zawczasu zabezpieczyć środki na ten cel, czy też od razu kupić piec. Można również zrobić zapytanie ofertowe i zdecydować o wyborze konkretnego pieca. Jeżeli takie dane będą znane wcześniej kupno i wymiana potrwa góra dwa dni. Niemniej zapyta Dyrektora, jak wygląda to obecnie i jakie jest jej zdanie w tym temacie.

Radna Lida zwróciła uwagę, że warto byłoby w momencie wymiany zastanowić się, czy ma być to dalej ogrzewanie olejowe, czy też może inne źródło ciepła. Swego czasu rozmawiano na temat ekogroszku bądź peletu.

Burmistrz Więcborka przyznał, że rzeczywiście w momencie podejmowania decyzji o wymianie należałoby przemyśleć opcje ekonomicznego ogrzewania.

Radny Waldemar Kuszewski chciał wiedzieć, na co zostają przesunięte środki z rozdziału 75022 § 3030 do rozdziału 92695.

Skarbnik Gminy podała, że sprawa ta wypłynęła na posiedzeniu Komisji Oświaty /.../, które odbyło się dzień wcześniej, a związana jest z uwzględnieniem dwóch wniosków, które wpłynęły do Burmistrza Więcborka w kwestii wsparcia dwóch osób terenu gminy Więcbork osiągających wysokie wyniki sportowe na poziomie ogólnopolskim. Proponowano by tą kwotę zabezpieczyć, a w związku z tym, że w Gminie nie ma oficjalnej procedury odnośnie przyznawania nagród – stypendiów sportowych- gotówkowych, czy rzeczowych, w zmianach ujęła to w sposób ogólny. Konkretnie dotyczy to dwóch dziewcząt – Gabrieli Żelińskiej i Kingi Mróz.

Radny Kuszewski pytał również o rozdział 92695 §6610 i pozycję nazwaną jako „montaż tablicy pamiątkowej i informacyjnej”.

Co do tablicy pamiątkowej nie potrafię tego rozwinąć, chodzi tu zdaje się o Plażę Miejską – **Skarbnik Gminy**.

Burmistrz Więcborka doprecyzował, że mowa tu o tablicy na Plaży Miejskiej, która wskazuje, upamiętniającej istnienie na tamtym terenie Grodziska.

Radny Kuszewski prosił też o bliższe wyjaśnienia dotyczące zwiększenia od miesiąca września stanu zatrudnienia w Referacie Inwestycji UM.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zgodnie z tym co podała wcześniej zatrudnienia ma związek z uporządkowaniem spraw dotyczących przekazania sieci wodociągowych do ZGK.

Burmistrz Więcborka dopowiedział, że tymi właśnie sprawami w Referacie UM zajmuje się p. Młodzik. Trzeba zrobić wszystkie inwentaryzacje i dokonywać sukcesywnego przekazywania sieci, co czynione jest już od dwóch miesięcy. Czas najwyższy tą sprawę uporządkować czego gorącym orędownikiem od zawsze był Przewodniczący RM. Burmistrz nie ukrywał, że w ślad za trwającą procedurą pójdzie uczynić „ukłon w stronę Rady”, by ta zwolniła Zakład z płacenia Gminie podatku od tej przekazanej instalacji wodociągowej. W innym przypadku będzie to wpływało na wysokość opłaty za wodę. Ta kwestia jednak wypłynie dopiero, kiedy ZGK zwróci się do Rady z odpowiednim wnioskiem.

Rozdział 75618 i zmniejszenie planowanych dochodów o kwotę 180.470,00 zł tj. o 23% w stosunku do planu. Jak to wygląda jeżeli chodzi o wydatki z tym, związane – **radny Kuszewski**.

Skarbnik Gminy powiedziała, że w momencie, kiedy do budżetu przyjmowano dochody i wydatki związane z realizacją ustawy śmieciowej, wówczas do skalkulowania i dochodów i wydatków przyjęta była kwota nieco ponad 10,00 zł. Stąd też pierwotnie po stronie dochodów i wydatków była kwota ponad 700.000,00 zł. Od lipca ruszyła realizacja ustawy i nap odstawie złożonych deklaracji, jak i w oparciu o przyjęte stawki dla poszczególnych segregacji została ustalona pewna kwota „należności”. Kwota ta, jeżeli wszystko wypłynie zgodnie z planem, wynosiła by w granicach nieco ponad 580.000,00 zł. Na ten moment pojawia się potrzeba zweryfikowania i dochodów i wydatków, żeby to co jest w budżecie było realne i miało swe odzwierciedlenie w rzeczywistości. Założenia są takie, by to co jest wydatkowane w ramach gospodarki śmieciowej bilansowało się z dochodami, przy założeniu 5% - 10% marginesu nieściągłości.

Za lipiec i sierpień powinny być już obciążenia dla Gminy, jak wygląda to kwotowo? – **radny Kuszewski**.

Radny Wobszal z kolei chciał się dowiedzieć, w jaki sposób została podpisana umowa z Konsorcjum tzn. czy na konkretną kwotę. Gmina zaproponowała określoną sumę pieniędzy, za którą chciała by wywożono odpady. Konsorcjum to podpisało.

Był przetarg na wyłonienie dostawcy – **Skarbnik Gminy**.

To sprawę załatwia. Jest ich zmartwieniem, czy oni czy oni się wyrobią w tych pieniądzach, czy nie. Mają się wywiązać z umowy – **radny Wobszal**.

Tak ale faktury, które będziemy realizować w ramach ZGK, to nie są jedyne koszty gospodarki śmieciowej – **Skarbnik Gminy**.

Burmistrz Więcborka zwrócił uwagę radnych na fakt, że to na co umowę podpisywało ZGK obejmowało tylko i wyłącznie obsługę powierzchni zamieszkałych. Natomiast odpady stały z koszy ulicznych itd. Nie wchodzi w zakres przedmiotowej umowy. Ustawodawca w tym przypadku nie przewiduje podobnej procedury, jak w przypadku powierzchni zamieszkałych. Rozwijając temat gospodarki odpadowej Burmistrz wspominał o wizycie w pobliskim Nakle, w której uczestniczył Dyrektor ZGK w Więcborku i Kierownik Referatu Rolnictwa /.../ UM, dotyczącej rozwiązań, jakie zastosowano tam w przypadku odbioru odpadów z budynków wielu lokalowych – szczególnie dotyczyło to blokowisk. Tamtejszy samorząd w porozumieniu ze spółdzielnią mieszkaniową zakupił kontenery. W każdym kontenerze zatrudnionych jest po dwoje ludzi. Śmieci niesegregowane- zmieszane ida do zbiornika, do którego normalnie są wysypywane, natomiast sama segregacja jest na bardzo podobnej zasadzie, jak w Więcborku tj. jest jeden worek do którego wsypuje się wszystkie śmieci suche. Każdy może przyjść o dowolnej porze dnia i przynieść śmieci suche. W środku kontenera jest szesnaście worków z szesnastoma kodami śmieci i ta dwójka zatrudnionych ludzi automatycznie segreguje odstawione odpady suche. Śmieci te są ważone, a odstawiający dostaje paragon – pokwitowanie. W ten sposób oddający jest w stanie w każdej chwili rozliczyć się z segregacji. W wyniku tak dokładnej segregacji Nakło otrzymuje dwu - trzykrotnie wyższą cenę za sprzedaż i omijają zjawisko obserwowane w całej Polsce, a mianowicie „podkradanie śmieci segregowanych”. Po przeanalizowaniu funkcjonowania takiego systemu na podstawie dwóch miesięcy już zastanawiają się nad w roku przyszłym obniżeniem stawki 10,50 zł. Kolejna wizyta w Nakle jest przewidywana wkrótce i uczestniczyć w jej będą przedstawiciele Spółdzielni Mieszkaniowych p. Rolla i p. Szamlewski. Pracowników w kontenerach zatrudnia Zakład Gospodarki Komunalnej.

Kto kupuje kontenery – **radny Kuszewski**.

Tam była trochę inna sytuacja, bo kontenery zakupiła spółdzielnia mieszkaniowa, bo nie musiała budować wiat do przyjmowania śmieci. Uważa, że taka opcja jest warta rozważenia. Ciekaw jest też nastawienia Prezesów Spółdzielni działających na terenie Więcborka. Jest to wzorcowy przykład, bo tylko Płock i Nakło wprowadziło takie rozwiązania. Na wszelkich spotkaniach w temacie gospodarki śmieciowej te dwa samorządy wskazywane są jako przykład, bo i jednym i drugim przynosi taki system przynosi wymierne korzyści ekonomiczne – **mówił Burmistrz Więcborka**.

Skarbnik Gminy uściślając dane podane wcześniej stwierdziła, że w ramach opłaty śmieciowej realizowane są wydatki: między innymi opłacenie dwóch pracowników /wynagrodzenia plus pochodne, fundusz socjalny/, utrzymanie biura tusze, tonery, korespondencja/, szkolenia, inwestycje /budowa PSZOK, zakup specjalistycznych oprogramowań komputerowych/ oraz zakup usług w ramach umowy z ZGK tj. wywóz odpadów segregowanych i niesegregowanych, prowadzenie PSZOK, prowizja za obsługę konta bankowego. Na chwilę obecną stan księgowy na 20.09.2013r. z opłaty śmieciowej wpłynęło 217.828,50 zł, a wydatkowano na ten dzień środki 202.316,43 zł.

Radny Stanisław Posieczek zapytał ile dodatkowo zatrudniono osób w związku z wprowadzeniem nowego systemu gospodarki śmieciowej.

W ramach Urzędu Miejskiego zatrudnione zostały dwie pracownice – **Skarbnik Gminy**.

Burmistrz Więcborka poinformował, że na dzień dzisiejszy każda zmiana stawki opłaty skutkuje koniecznością ponownego składania deklaracji przez mieszkańców gminy i tak też będzie prawdopodobnie w przypadku zmiany opłaty i nowego przetargu, jaki przeprowadzi Gmina Więcbork. W planach są zmiany do ustawy, które zakładają, że w przypadku zmiany sam urząd będzie na podstawie już złożonych deklaracji przeliczał opłatę.

Radna Grażyna Witczak pytała o proporcje w kwocie 50.000,00 zł dotyczące inwestycji na ulicy Ogrodowej / wjazd/ oraz prac przy cokole pomnika „Orla Białego”.

Skarbnik Gminy stwierdziła, że nie ma informacji co do takiego rozbicia kwoty.

Burmistrz Więcborka przybliżając temat powiedział, że przy zakończeniu ulicy Mickiewicza występuje spory skos, który jest niezgodny z projektem i niezgodny z przepisami drogowymi. Dlatego też ten odcinek będzie przerobiony, podniesione zostaną krawężniki i skos zostanie prawie całkowicie zlikwidowany. Niemnie po wylaniu asfaltu jeden z narożnych budynków będzie w dołku i tam również trzeba będzie podnieść krawężniki i chodnik, żeby spłaszczyć nierówności. Cokół pomnika „Orla Białego” będzie większy niż był do tej pory i nie będzie z cegieł tylko zostanie wylany z betonu.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały.

Obecnych 8 radnych.

Opinia Komisji jednomyślnie pozytywna

W sprawach różnych radna Witczak mówiła o niepalącym się oświetleniu na ulicy Strzeleckiej w Więcborku. Pytała, co się w tej kwestii dzieje.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że problem jest znany zgłaszała go zarówno jego mama, jak i p. Jarecka. Usterka zgłoszona została do Zakładu Energetycznego.

Radna Witczak nawiązała również do pytania, jakie zadała Zastępcy Burmistrza na posiedzeniu Komisji Oświaty /.../ odnośnie przedłużenia umowy dzierżawy Krajeńskiego Parku Krajobrazowego i odpowiedzi, że dotąd Instytucja nie wykazała zainteresowania przedłużeniem umowy.

Na siłę nikogo nie zatrzymam. Na razie nie ma żadnego wniosku ale jeżeli nie będzie będę uważał, że umowa zostaje przedłużona automatycznie i wystosuje pismo do Parku o formalnie wyregulowanie sprawy. Poza tym należy pamiętać, że Statut Parku wskazuje jednoznacznie, że siedzibą KPK jest gmina Więcbork – **Burmistrz Więcborka**.

Ponadto w tej części spotkania **Burmistrz Więcborka** udzielił odpowiedzi na zadane przez radnego Kuszewskiego w trakcie sesji pytanie, dotyczące kwoty 1.751,00 zł wydatkowanej na zagospodarowanie nabrzeża Jeziora Więcborskiego. W przedstawionym zestawieniu wyszczególniono, że kwota ta przeznaczona została na:

- Wygładzenie ścian oraz malowanie ścian budynku WPOR na Plaży Miejskiej,
- Konserwacja i malowanie ławo – stołów na Plaży Miejskiej,
- Malowanie słupków przed wejściem na Plażę,
- Malowanie barierki przed Plażą Miejską w Więcborku,

- Montaż ławek na terenie plaży miejskiej w Więcborku,
- Przedłużenie odprowadzenia wody do zjeżdżalni.

Do zestawienia dołączona została kopia faktury wraz z opisami.

Burmistrz Więcborka podał również, że z racji tego, iż z faktury wynika zakup wielu różnych rzeczy zalecił, by kolejne zakupy były częstsze w drobniejszych kwotach i rozliczane pod konkretne inwestycje. Przedmiotowa faktura opiewa na wyższą kwotę ponieważ zakupiony został Cekol na Stadion Miejski z przeznaczeniem na remont zalanych ścian.

Burmistrz wspomniał nadto o wynikach audytu przeprowadzonego w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, które są bardziej niż zadowalające. Nie stwierdzono tam żadnych negatywnych rzeczy. Od trzech tygodni Audytor kontroluje Referat Rolnictwa /.../ UM i Dział Inwestycji. O wynikach tej kontroli poinformuje radnych po jej zakończeniu.

Radny Kuszewski stwierdził, że nie wie, jakie jest Burmistrza zdanie ale w nim informacja, że 1.700,00 zł poszło na malowanie budynku, wywołała zdziwienie.

Dlatego też przekazałem kopię tej faktury łącznie z opisem i notatką służbową do wglądu. Było to rzeczywiście duże „uproszczenie myślowe”, natomiast zakres tych prac był dużo szerszy ponieważ zmagaliśmy się z odpływem wody ze zjeżdżalni, likwidacją napisów na ścianach wykonanych przez osoby, które nie powinny tego robić itd. – **mówił Burmistrz Więcborka.**

Radny Posieczek w imieniu mieszkańców Sypniewa i Adamowa pytał, czy Gmina poczyniła jakieś kroki w kierunku uzupełnienia oświetlenia na ulicach: Ogrodowej w Sypniewie, przy bloku osiemnastorodzinnych / przy kotłowni w Sypniewie oraz w Adamowie.

Nie, ponieważ Gmina nie ma na ten cel środków w budżecie – **Burmistrz Więcborka.**

Na tym spotkanie zakończono.

Prot. I. Mrozek

**Przewodniczący Komisji
Budżetu i Finansów**

/-/ Henryk Szwochert